


Verslag	MR – 3 2016/2017		
	18-04-2017 20:00 tot 22:00 De Zilverberg Personeelskamer	Monique Vromen E-mail: directie@zilverbergoverasselt.nl	Basisschool De Zilverberg Kon. Julianastraat 6 6611 BR Overasselt 024 – 622 14 54
MR-leden	<u>De Zilverberg</u>	<u>Personeel</u> Mira Verbruggen Sanne Wijers Jacqueline Peetersweem	<u>Ouders</u> Marloes Barenbrug Michiel de Cort Karin Jilissen
Voorzitter:	Mira	Notulist:	Michiel
Soort vergadering:	MR		
Aanwezig:	Michiel, Karin, Sanne, Mira, Jacqueline		
Gast:	Lonneke		
Afwezig:	Marloes (afgemeld)		
Verslag			
1. Opening			
2. Vaststellen notulen	Notulen MR 2 via de mail al goedgekeurd.		Michiel
3. Mededelingen Lonneke: A. Formatie B. Personeel C. Projecten D. Onderwijsinspectie	<p>A. Formatie schooljaar 2017-2018 Volgend jaar 7 groepen te formeren. 2 opties: groep 3 of 8 homogeen. Team prefereert gr.3 homogeen en de overige groepen combi's. Dit lijkt de beste optie te zijn. MR stemt hiermee in.</p> <p>B. Personeel: afscheid John na de meivakantie. Verder geen mobiliteit onder leerkrachten.</p> <p>C. Projecten: MT heeft onderwijsplanning en Jeelo-planning door het jaar heen gemaakt. Samen met Jeelo is de themaplanning besproken. Subsidie voor de muziekimpuls is niet toegekend. De gestelde eisen waren te complex op dit moment. Doelen projectplannen komen in de managementrapportage terug die Lonneke maakt tbv verantwoording procesgang aan Monique. ZB zal zo o.a. in moeten steken op begrijpend lezen. (Dit is mogelijk te combineren met de gebruikte teksten van Jeelo). Verder zijn arrangementen aangevraagd bij Condor voor NT2 bij kleuters en de plusgroep3.</p> <p>D. Bezoek onderwijsinspectie in mei 2017 zal de gehele dag duren. De uitslag van het schooltevredenheidsonderzoek zal aan bod komen en de inspecteur verwacht een presentatie vanuit het team/directie. Lonneke en de personeelsgeleding van MR geven aan klaar te zijn voor het inspectiebezoek. De uitslag van de enquête is inmiddels binnen. Op alle gebieden zijn items dichter bij elkaar komen te liggen (belang-praktijk). Op gebied van onderwijsaanbod en onderwijsbehoefte van kind is verschil nog het grootst. School is blij met de uitslag. (N=66) Lonneke deelt de managementrapportage nog via de mail.</p>		
4. Mededelingen MR	A. Ingekomen post. InfoMR (via mail)		Allen

<p>A. Ingekomen post B. Onderwijskundige vernieuwingen C. Oudercontacten D. Communicatie OR E. GMR F. Scholing G. MR uitwisseling</p>	<p>B. Onderwijskundige vernieuwingen:</p> <ul style="list-style-type: none"> - wanneer er breed uitval blijkt te zijn op specifieke onderdelen van toetsen wordt daar direct een interventie op ingezet om dit te verbeteren. - Rekeninterventie gr.4-5-6 vanwege ivm juiste toepassing Wiswijs rekenwijze omdat er leerlingen waren die zich een eigen, andere rekenwijze hadden aangemeten. - Jeelo doorstart: nieuw thema gaat opgestart worden. - SKOL wordt afgenomen op dit moment (volgen vd soc. Emotionele ontwikkeling) <p>C. Ouder contacten: Er leek even wat onduidelijkheid te zijn rondom de Koningsspelen. Koningsspelen met de 3 Kerkdorpen gaan om het jaar samen gehouden worden. Dit jaar binnen de eigen school. Hierover heeft informatie in ZB gestaan.</p> <p>D. Communicatie MR – OR: Mira neemt contact op (ook om afsluitende activiteit te bespreken).</p> <p>E. GMR: SchoolOndersteuningsplan (SOP) wordt Stichting Ondersteuningsplan. Dit ligt nu bij de GMR en het MT. Lonneke onderhoudt contact met Harold mbt info uitwisseling.</p> <p>F. Scholingen. Sanne en Suzan gaan EHBO/BHV opleiding volgen.(2x) en een cursus over activeren en motiveren van leerlingen.</p> <p>G. MR uitwisselingsetentje is dit jaar in Overasselt gehouden. De opkomst was laag. 1 ouder Tandem, 1 ouder ZB, 2 ouders Joris, geen personeelsgeleding. Volgend schooljaar in Nederasselt. Zij stellen de datum vast. We werken niet met een datumprikker.</p>	
<p>5. Onderwerpen:</p> <p>A. Financieel B. Verkiezingen C. Agendapunten MR4</p>	<p>a) Financieel: Jacqueline werkt het financieel overzicht/jaarverslag bij. MR geld: het is niet mogelijk om geld mee te nemen naar het volgende schooljaar. Let op dat dit budget per kalenderjaar gaat. Voor 2017 moeten we nog op zoek naar een bestedingsdoel.</p> <p>b) Verkiezingen: Michiel is in 2009 gestart bij de MR, zijn eerste termijn liep van 2009 t/m 2012, zijn tweede termijn van 2012 t/m 2015 en zijn derde (laatste) termijn loopt dus van 2015 t/m 2018. Volgend schooljaar is dus zijn laatste termijn. Voor Marloes geldt dat zij in 2014 gestart is aan haar tweede termijn die dit schooljaar dus af zou lopen. Karin is in 2016 aan haar tweede termijn begonnen waardoor deze af zou lopen in 2019. Ze heeft dan echter geen kinderen meer op school zitten. Volgend schooljaar is dus zowel voor Michiel als voor Karin het laatste schooljaar. We zullen dus de volgende vergadering moeten overleggen hoe/wanneer we verkiezingen gaan houden.</p> <p>c) Volgende vergadering bespreken we</p> <ul style="list-style-type: none"> - de managementrapportage - eindcitoscore's - OPP's - MR-gelden - groepsbezetting - verkiezingen oudergeleding MR 	
<p>6. Rondvraag</p>	<p>-</p>	
<p>7. Sluiting</p>	<p>21:45 Uur</p>	